

Pași și recomandări pentru organizarea unei mese rotunde

O sesiune de masă rotundă se concentrează pe dialogul dintre factori de decizie politică, membri ai comunității, profesioniști și copii. Obiectivul este ca copiii, funcționarii publici și profesioniștii să învețe despre lumea și ideile fiecăruia cu privire la problemă. Copiii învață să își exprime și să își motiveze opinia. La această întâlnire vor participa mai mulți factori de decizie din cadrul primăriei și profesioniști din domeniul temei respective, în calitate de „invitați”. După dialog, copiii vor afla mai multe despre politica locală referitoare la această temă și despre munca pe care o fac experții.

Pași

1. **Pregătirile** se fac împreună cu copiii / școala / autoritățile locale pentru a discuta conținutul meselor rotunde (pe baza sesiunilor anterioare) și ce fel de pregătire este necesară pentru copii. De asemenea, se discută ce tip de profesioniști sunt relevanți pentru a fi invitați. Se discută aspectele logistice, iar spațiul unde se desfășoară întâlnirea trebuie să permită ca toată lumea să se poată mișca și să nu fie statică.
2. **Prima parte a întâlnirii** se concentrează pe pregătirea tuturor participanților pentru discuțiile propriu-zise. Pentru copii, se pune accent pe dezvoltarea unor întrebări adecvate pentru interviu și realizarea unui interviu eficient. Copiii vor primi sfaturi, vor învăța modalități de a formula propriile întrebări pentru interviu și vor exersa interviul. Invitații sunt, de asemenea, informați despre obiectivele întâlnirii și li se oferă sfaturi despre cum să interacționeze cu copiii. De exemplu, să evite folosirea unui limbaj tehnic, greu de înțeles.
3. **A doua parte** presupune ca copiii să participe la discuții în grupuri mici cu factori de decizie și profesioniști, utilizând mesele de discuție. Aceasta începe cu prezentările participanților și copiii care îi întreabă pe invitați, de exemplu, unde lucrează și ce știu despre tema abordată. În funcție de abilitățile și cunoștințele copiilor și invitaților, configurarea meselor rotunde poate fi ajustată.

Recomandări și sugestii

Pregătiri

- Oferiți copiilor înainte de sesiune cunoștințe de bază despre subiecte, prin intermediul unor videoclipuri explicative simple, benzi desenate sau povești.
- Copiii pot fi sprijiniți cu întrebări de interviu gata pregătite pentru a îi ajuta să înceapă dialogul, precum și cu prezența trainerilor, care vor face parte din grupul lor.
- Este util să aveți subiecte precise de conversație (în locul unui subiect general) pregătite înainte de activitate, astfel încât copiii să se simtă confortabil să pună întrebări concrete (mai ales copiii cu care urmează instituții de învățământ tehnic).

- Informați invitații să evite jargonul complex și să vorbească într-un mod pe care copiii să-l poată înțelege; încurajați utilizarea de exemple din viața reală și ajutați-i să relaționeze cu subiectele folosind scenarii familiare din viața lor cotidiană.
- Discutați despre prezența profesorilor sau a altor persoane cunoscute copiilor în timpul sesiunii, deoarece aceasta poate stimula sau împiedica dorința lor de a vorbi liber și motivația de a participa activ.
- Copiii ar trebui să primească mai multe informații despre cum funcționează procesele de luare a deciziilor politice pentru a se angaja mai bine în discuții cu invitații.

Logistică

- Aranjați locurile într-un mod care să invite la participare, cum ar fi așezarea în cerc sau utilizarea de materiale colorate pentru a face spațiul să se simtă cald și atractiv.
- Ajustați durata conversațiilor în funcție de grupul țintă; de exemplu, 30 de minute poate fi suficient sau poate dura până la 1,5 ore. În funcție de vârsta copiilor, facilitatorii pot structura întâlnirea și pot gestiona timpul într-o măsură mai mare sau mai mică. Deși activitatea trebuie să fie „condusă de copii”, facilitatorii pot totuși să dicteze ritmul acesteia.

Program

- Invitații adulți pot fi prezentați copiilor de către facilitator; se recomandă o activitate care să „spargă gheața”, astfel încât copiii să se simtă mai confortabil să vorbească cu factorii de decizie în grupuri mici.
- Aveți un program bine definit, dar permiteți flexibilitate în funcție de nivelul de implicare și interes al copiilor.
- Copiii pot sări de la un subiect de discuție la altul, cât și de la un invitat la altul, pentru a se asigura că pot aduna informații de la mai mulți profesioniști și pentru a se reenergiza.
- În timpul dialogului, copiii pot crea o „rețea de cuvinte”, notând ce au auzit. Aceasta va fi o resursă bună pentru sesiunile următoare și pentru crearea unui plan de acțiune.
- Grupați copiii mai tineri sau mai timizi cu un coleg care îi poate ajuta să se simtă mai încrezători în participare.
- Permiteți copiilor să își scrie întrebările pe o hârtie dacă se simt prea timizi să vorbească.
- Oferiți certificate, abțibilduri sau mici recompense pentru a recunoaște contribuțiile copiilor.
- Permiteți copiilor să își exprime gândurile prin desen, teatru sau povestiri, în loc să se limiteze la comunicarea verbală.